

Na podlagi Zakona o društvih (Ur. List RS. Št. 64/11) in Statuta Planinske zveze Slovenije, sprejetega 14. 4. 2012 je občni zbor Planinskega društva Izola, Club alpino Isola dne 4. 3. 2020 sprejel prečiščeno besedilo

## PRAVIL PLANINSKEGA DRUŠTVA IZOLA

### A. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

##### **(opredelitev društva )**

(1) Planinsko društvo Izola, Club alpino Isola (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno društvo posameznikov, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, katerega glavna dejavnost opredeljena v tem aktu je planinstvo, povezovanje članov in zagotavljanje pogojev za izvajanje in razvoj planinstva v lokalnem okolju ter širše v Sloveniji, ki goji slovensko planinsko izročilo, izvaja prostovoljsko delo in ki deluje kot del civilne družbe.

#### 2. člen

##### **(ime in sedež)**

(1) Naziv društva je: Planinsko društvo Izola, Club alpino Isola

(2) Sedež društva je v Izoli.

(3) Društvo ima svoj spletni naslov in elektronski naslov.

(4) Upravni odbor društva (v nadaljevanju UO) lahko spremeni poslovni naslov društva, spletni in elektronski naslov.

#### 3. člen

##### **(predmet pravil)**

(1) Ta pravila urejajo delovanje društva in razmerja do članov.

#### 4. člen

##### **(pomen izrazov)**

(1) Izrazi, uporabljeni v teh pravilih, imajo naslednji pomen:

- planinstvo je športna, gospodarska, raziskovalna, naravovarstvena, zaščitno reševalna, humanitarna in kulturna dejavnost povezana z gorsko naravo
- dejavnosti in področja (v nadaljevanju dejavnosti) so alpinizem, športno plezanje, turno smučanje, turno kolesarjenje in drugi gorski športi, nepoklicno vodništvo, gradnja, vzdrževanje, opremljanje in upravljanje planinskih poti, planinskih koč (vključno z gostinstvom in nastanitvami), plezališč in plezalnih sten, spoznavanje in varovanje gorske narave založništvo, informiranje, arhivska ter muzejska dejavnost in druge dejavnosti v objektih in naravi,
- planinske akcije (v nadaljevanju: akcije) so sprehodi, izleti, pohodi, ture, tabori, alpinistični, športno plezalni, turno kolesarski in planinsko orientacijski vzponi ter spusti, turni smuki, tekmovanja, tečaji in usposabljanja, odprave v tuja gorstva, delovne akcije, sestanki, zbori, prireditve, razstave, predavanja, srečanja in druge akcije.

(2) Opredelitev fizičnih oseb v teh pravilih je nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

## **5. člen**

### **(poslanstvo in vrednota)**

(1) Poslanstvo društva je: Planinstvo kot način življenja.

(2) Častni kodeks slovenskih planincev (v nadaljevanju: kodeks) je vrednota, ki jo spoštuje ter uresničuje celotna planinska organizacija.

(3) Načela delovanja društva so zlasti:

- celovito planinstvo in njegova promocija,
- posvečanje posebne pozornosti mladim,
- usmerjenost k članom,
- usposabljanje za varnejše gibanje v gorah,
- varovanje gorske narave,
- strokovnost in sodelovanje,
- preglednost delovanja in
- vključevanje javnosti v sprejemanje odločitev.

## **6. člen**

### **(pravna osebnost)**

(1) Društvo je samostojna in nepridobitna pravna oseba zasebnega prava.

(2) Društvo nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.

## **B. NAMEN, CILJI IN NALOGE DRUŠTVA**

## **7. člen**

### **(namen)**

Namen društva je spodbujanje otrok, mladih in odraslih k aktivnemu preživljanju prostega časa v naravi, s poudarkom na pohodništvu oziroma planinstvu.

## **8. člen**

### **(cilji)**

(1) Društvo deluje tako, da:

- izpolnjuje in uresničuje vsebine 1. člena ter izvaja planinstvo in planinske akcije iz 4. člena teh pravil,
- deluje v dobro članov, obiskovalcev gora in gorske narave.
- deluje v javnem interesu.

## **9. člen**

### **(naloge društva)**

(1) Društvo:

- organizira in izvaja akcije (pohodi, izleti, tabori, prireditve) za različne ciljne in starostne skupine
- krepí medgeneracijsko sodelovanje,
- prepoznava dejavnike tveganja in skrbi za preventivne programe varnosti v gorah,
- skrbi za varovanje gorske narave,
- upravlja s premoženjem,
- skrbi za zagotavljanje materialnih sredstev za delovanje društva,
- skrbi za vzgojo in izobraževanje planinskih in mladinskih vodnikov in mentorjev ter drugih strokovnih kadrov, tako da jih pošilja na izobraževanja, ki jih prireja PZS,

- skrbi za spletno objavljane in drugo javno informiranje o delovanju društva,
- opravlja še druge naloge, ki jih sprejme občni zbor.

## 10. člen

### (članski servis)

(1) Društvo članom daje brezplačne informacije o izvajanju planinskih dejavnosti, svetuje o izbiri in načrtovanju akcij, posreduje napotke glede varnejšega gibanja in izbora ustrezne osebne in tehnične opreme. Članom omogoča izposojilo strokovne literature, vodnikov, zemljevidov slovenskih gorskih skupin in izbrane tehnične opreme.

## 11.

### (pridobitna dejavnost)

(1) Društvo ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti.

(2) Društvo po Standardni klasifikaciji dejavnosti lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon:

Šifra	Naziv dejavnosti	Pojasnilo
<b>I55.300</b>	Dejavnost avtokampov, taborov	Dejavnost počitniških taborov
<b>J58.190</b>	Drugo založništvo	Izdajanje, tudi na internetu: <input type="checkbox"/> fotografij, razglednic <input type="checkbox"/> voščilnic <input type="checkbox"/> plakatov, posterjev, <input type="checkbox"/> drugega tiskanega gradiva
<b>N77.210</b>	Dajanje športne opreme v najem in zakup	Dajanje športne in rekreacijske opreme v najem (plezalna oprema, šotori, ipd.)
<b>P85.510</b>	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije, ki je formalno organizirano, bodisi za skupine ali posameznike, in poteka v različnih oblikah (šola, tečaj, tabor z nastanitvijo) in v različnih okoljih (na terenu, pri tečajniku idr.)
<b>R93.120</b>	Dejavnost športnih klubov	Dejavnost športnih klubov, ki omogočajo svojim članom, tako amaterjem kot poklicnim športnikom, da se ukvarjajo s planinstvom, gorništvom, plezanjem ipd.

## C. SODELOVANJE DRUŠTVA Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

### 12. člen

#### (vključenost društva v Planinsko zvezo Slovenije)

(1) Društvo je zaradi doseganja ciljev in nalog član Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju: PZS).

(2) Vmesna stopnja povezovanja s PZS je meddruštveni odbor Primorsko-Notranjskih Planinskih društev (v nadaljevanju MDO). V MDO Primorsko-Notranjskih Planinskih društev

društvo usklajuje stališča glede sej najvišjih organov PZS in izvaja skupaj dogovorjene prireditve.

#### **15. člen**

##### **(sodelovanje z drugimi organizacijami)**

(1) Društvo se lahko združuje tudi v druge zveze, ali oblike povezovanja ali sodelovanja z drugimi organizacijami na občinski, območni, regijski ali interesni ravni zaradi uresničevanja skupnih interesov.

### **D. ČLANSTVO V DRUŠTVU IN ČLANARINA**

#### **13. člen**

##### **(članstvo)**

(1) Članstvo v društvu je osebno.

(2) Članstvo v društvu je v skladu s kodeksom in ne sme zapostavljati nikogar – ne po starosti, spolu, jeziku, veri, nacionalni, socialni pripadnosti ali kakšni drugi osebni okoliščini.

(3) Kategorije članstva morajo biti usklajene s pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme PZS po predhodni javni obravnavi.

(4) Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

(5) Predšolski otroci in osnovnošolci ne morejo biti izvoljeni v organe društva.

(6) Podatki o članih se zbirajo v centralni evidenci članstva, ki se vodi v informacijskem sistemu Naveza PZS. Vsak član izpolni enotno pristopno izjavo, ki je podlaga za vpis v evidenco.

#### **14. člen**

##### **(članarina)**

(1) Članarina, ki jo posamezniki plačajo društvu, je sestavljena iz dveh delov: iz društvenega dela in iz dela PZS. Društvo odvede ta del članarine PZS v skladu s Pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme Upravni odbor PZS.

#### **15. člen**

##### **(pravice članov)**

(1) Pravice članov društva so, da:

- delujejo in odločajo o delu društva,
- volijo organe društva,
- so lahko izvoljeni v organe društva, kakor tudi v organe PZS, MDO in drugih organizacij, v katere se društvo povezuje,
- dajejo predloge in pobude za delovanje društva,
- so obveščeni o delu društva,
- uživajo pravice, ki jih daje društvo svojim članom.

## **16. člen**

### **(dolžnosti članov)**

(1) Dolžnosti članov društva so, da:

- izvršujejo naloge, ki so jim zaupane,
- s svojim delom izvajajo pravila društva in drugih planinskih organizacij, v katere je društvo včlanjeno,
- se udeležujejo občnih zborov in drugih oblik delovanja društva,
- plačujejo članarino,
- ravnajo v skladu s Častnim kodeksom slovenskih planincev,
- opravljajo še druge dolžnosti v skladu s pravili društva in akti PZS.

## **17. člen**

### **(prenehanje članstva)**

(1) Članstvo v društvu preneha:

- s smrtjo,
- z izstopom iz društva, ko član poda pisno izjavo o izstopu,
- če najkasneje do konca leta ne poravna članarine za tekoče leto,
- z izključitvijo, na osnovi sklepa častnega razsodišča društva.

(2) Član društva je lahko izključen s sklepom častnega razsodišča, če je grobo kršil ta pravila, Častni kodeks slovenskih planincev ali povzročil društvu oz. drugi organizaciji, v katero je društvo vključeno, veliko materialno ali nematerialno škodo.

(3) O pritožbah zoper sklep častnega razsodišča o izključitvi člana odloča občni zbor.

## **E. ORGANI IN OBLIKE DELOVANJA DRUŠTVA**

## **18. Člen**

### **(organi društva)**

(1) Organi in oblike delovanja društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče,
- odseki,
- predsednik.

## **19. člen**

### **(mandatna doba)**

(1) Mandatna doba predsednika in članov upravnega odbora, nadzornega odbora, častnega razsodišča in načelnikov odsekov je štiri leta.

## **20. člen**

### **(občni zbor)**

(1) Najvišji organ društva je občni zbor.

(2) Občni zbor sestavljajo vsi člani društva.

## **21. člen**

### **(pristojnosti občnega zbora)**

(1) Občni zbor je pristojen da:

- sprejema pravila ter spremembe in dopolnitve pravil ter drugih splošnih aktov društva,
- ustanovi in spreminja odseke društva
- odloča o letnem vsebinskem in finančnem programu ter letnem vsebinskem in finančnem poročilu društva,
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika, blagajnika ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o prenehanju društva, če je bilo to predvideno s sklicem občnega zbora,
- Imenuje delovna telesa občnega zbora (verifikacijska komisija, volilna komisija, komisija za sklepe),
- odloča o odsvojitvi, obremenitvi in nakupu nepremičnega premoženja vrednega več kot 15.000 €,
- dodeli naziv častnega predsednika društva,
- odloča o pritožbi zoper sklep častnega razsodišča,
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in temi pravili.

(2) Sklepi občnega zbora so obvezni za člane.

## **22. člen**

### **(predsednik)**

Predsednik:

- zastopa in predstavlja društvo samostojno in neomejeno
- odgovarja za zakonitost poslovanja,
- skrbi za izvrševanje sklepov občnega zbora in upravnega odbora,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- sklicuje občni zbor,
- praviloma zastopa društvo na skupščini PZS,
- odloča o drugih vprašanih delovanj društva.

## **23. člen**

### **(upravni odbor)**

(1) UO društva upravlja društvo med dvema občnima zboroma in izvršuje sklepe sprejete na občnemu zboru.

(2) UO društva sestavljajo predsednik, načelniki odsekov in največ 3 člani, izvoljeni na občnemu zboru. Število članov UO je liho.

## **24. člen**

### **(pristojnosti upravnega odbora)**

(1) UO društva:

- odloča o predlogu dnevnega reda in predlogu gradiv, ki jih sprejema občni zbor,
- spremlja uresničevanje sklepov občnega zbora,

- odloča o operativni izvedbi vsebinskega in finančnega programa društva,
- daje soglasje k vodstvom odsekov,
- odloča o znesku dela članarine, ki pripada društvu,
- pripravi letni vsebinski in finančni program ter letno vsebinsko in finančno poročilo društva,
- letno poroča PZS o delu društva na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na občnemu zboru društva in sicer na enotnem obrazcu, ki ga izda PZS.
- izbira računovodski servis oz. drugo strokovno usposobljeno osebo za vodenje finančnega in materialnega poslovanje društva iz drugega odstavka 43. člena teh pravi
- daje soglasje k pravilnikom odsekov iz prvega odstavka 26. člena teh pravil,
- imenuje vodje posameznih tradicionalnih akcij društva,
- skrbi za izvajanje in spodbuja razvoja planinskih akcij iz 4. člena teh pravil,
- ustanavlja in razrešuje sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti iz 26. člena teh pravil,
- skrbi za zagotavljanje finančnih in drugih materialnih sredstev za izvajanje društvenih dejavnosti,
- odloča o poslovnem naslovu društva, spletnem naslovu društva in elektronskem naslovu društva,
- odloča o podelitvi priznanj,
- odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, drugih predpisov in teh pravil
- sprejema spremembe temeljnega akta - statuta.

(2) UO sprejme pravilnik o varovanju osebnih podatkov, s katerim se določijo organizacijski in tehnični postopki ter ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov, vodenih v zbirkah osebnih podatkov, s katerimi upravlja društvo.

## **25. člen**

### **(poslovník in odgovornost za delo)**

(1) UO društva lahko določi poslovnik o svojem delu.

(2) UO je za svoje delo odgovoren občnemu zboru društva.

## **26. člen**

### **(odseki, sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti)**

(1) Društvo lahko za lažje in učinkovitejše izvajanje skupno dogovorjenih nalog ustanovi odseke, sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti.

(2) Odseki, sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti so organizirane po interesnem principu članov društva. Niso pravne osebe in imajo omejen mandat.

(3) Odseke, sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti imenuje in razrešuje UO društva, kateremu so odgovorni za delo.

## **27. člen**

### **(nadzorni odbor)**

(1) Nadzorni odbor ima vodjo in dva člana.

(2) Nadzorni odbor spremlja in nadzoruje delo društva, predvsem pa celotno vsebinsko in finančno delovanje društva ter ugotavlja skladnost delovanja z zakonom, temi pravili in drugimi akti.

(3) Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost biti navzoči na občnem zboru, na sejah predsedstva, UO društva, odsekov in projektov ter morajo imeti na voljo vsa gradiva.

(4) Nadzorni odbor poroča o svojih ugotovitvah občnemu zboru in o njih redno obvešča UO društva.

(5) Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru društva.

## **28. člen**

### **(častno razsodišče)**

(1) Častno razsodišče ima tri člane.

(2) Častno razsodišče izmed svojih članov izvoli vodjo.

(3) Častno razsodišče obravnava kršitve teh pravil in Častnega kodeksa slovenskih planincev s strani članov društva.

(4) Predlog za obravnavo kršitev lahko poda vsak član ali organ društva.

(5) Častno razsodišče izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved opravljanja funkcije za največ dve leti,
- izključitev iz društva.

## **F. POSTOPKI**

### **29. člen**

#### **(delo organov društva)**

(1) Organi društva, razen občnega zbora, so sklepčni, če je navzoča več kot polovica glasov za odločanje.

(2) Organi društva si prizadevajo za odločanje s soglasjem. V primeru, da to ni mogoče, se odloča z glasovanjem z večino prisotnih članov.

(3) O sejah organov društva se vodi zapisnik, ki se ga potrdi na prvi naslednji seji. Sklepi organa društva veljajo takoj.

(4) Organi društva lahko poslujejo v e-obliki in sklicujejo dopisne seje za vsebine, ki terjajo zgolj formalno potrditev.

(5) Organi društva odgovarjajo na prejete zadeve praviloma v tridesetih dneh od prejema zadeve.



### **30. člen**

#### **(sklic občnega zbora)**

- (1) Redni občni zbor skliče predsednik društva vsaj enkrat letno. O sklicu, ki vsebuje dnevni red, gradiva in predloge sklepov, morajo biti člani društva obveščena vsaj deset (10) dni pred sklicem.
- (2) Predsednik društva mora sklicati občni zbor tudi kadar to zahteva več kot tretjina članov društva ali nadzorni odbor, če je ta zahtevo sprejel soglasno. Če predsednik društva tega ne stori v roku deset (10) dni od prejema pisne zahteve, jo skliče predlagatelj sklica.
- (3) Predsednik lahko skliče izredni občni zbor tudi v primeru, ko je potrebno sprejeti katero od nujnih odločitev, za katero je občni zbor pristojen in ni smiselno čakati na naslednji redni letni sklic.
- (4) Občni zbor odpre predsednik društva in ga vodi do izvolitve tričlanskega delovnega predsedstva, v nadaljevanju občni zbor vodi delovni predsednik. Občni zbor izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo in druge delovne organe. Najprej se glasuje o predlogih predsednika društva.
- (5) Če občni zbor ne izvoli predsednika društva ali več kot polovice članov UO društva, nadaljujejo delo dotedanji organi. Dotedanji predsednik društva v roku šest (6) mesecev skliče volilno skupščino.

### **31. člen**

#### **(način sprejemanja odločitev)**

- (1) Občni zbor veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzočih vsaj tretjina članov, ki so na zadnji dan preteklega leta imeli plačano članarino. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih članov. Za sprejemanje sprememb in dopolnitev temeljnega akta pa, če zanjo glasuje vsaj dve tretjini prisotnih članov.
- (2) Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 15 minut, na kar občni zbor veljavno sklepa, če je prisotnih vsaj devet članov.

### **32. člen**

#### **(kandidacijski postopki)**

- (1) Kandidate za organe društva predlagajo člani društva.
- (2) Kandidatura za predsednika društva izključuje kandidaturo za člana UO društva.

### **33. člen**

#### **(dopolnjevanje letnega vsebinskega dela programa društva)**

- (1) Dopolnjevanje letnega vsebinskega programa društva lahko poteka sproti z odločitvijo UO društva na prvi naslednji redni seji, če so za ta del programa na voljo finančna sredstva.

### **34. člen**

#### **(sklic upravnega odbora)**

- (1) UO društva skliče predsednik društva najmanj pa dvakrat letno in vsaj pet (5) dni pred sklicem.
- (2) Ob sklicu predsednik pošlje gradivo.

## **G. PREMOŽENJE IN POSLOVANJE DRUŠTVA**

### **35. člen**

#### **(vrste premoženja)**

(1) Društvo lahko ima:

- neopredmeteno premoženje: blagovne znamke, avtorske, materialne in moralne pravice na stvareh, izdelkih ter kulturno-umetniških delih, znanje iz dejavnosti društva,
- opredmeteno premoženje: nepremična in premična osnovna sredstva,
- naložbene nepremičnine: solastninski deleži na stavbah, zemljiščih in drugih premičninah in nepremičninah,

### **36. člen**

#### **(viri premoženja)**

(1) Društvo lahko pridobiva vire premoženja s/z:

- članarino posameznikov,
- prostovoljnimi delom,
- dotacijami in donacijami ter sponzorstvom,
- prijavi na javne razpise in pozive,
- zapuščinami, darili ter volili in
- pridobitno dejavnost društva iz dejavnosti 11. člena teh pravil.

### **37. člen**

#### **(finančno in materialno poslovanje)**

(1) Društvo izvaja finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskim standardom za društva.

(2) Finančno in materialno poslovanje društva na podlagi izbora in sklepa UO vodi usposobljena oseba ali računovodski servis.

### **38. člen**

#### **(objekti, naprave in oznake)**

(1) Društvo v dogovoru s PZS skrbi za planinske poti.

(2) Društveno premoženje je tudi nakopičeno planinsko znanje, veščine in izkušnje, vodniška in strokovna literatura, zemljevidi, materialne pravice in ugled, ki so ga s svojim delom člani društva ustvarili v preteklosti.

## **H. JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE**

### **39. člen**

#### **(javnost dela)**

(1) Delo društva je javno.

(2) Javnost dela je zagotovljena s tem, da so seje organov javne. Javnosti so lahko izključene le pri obravnavanju vsebin, ki jih je UO društva označil s stopnjo zaupnosti.

(3) Društvo obvešča javnosti v glasilih društva, na spletnih mestih, preko oglasne deske, sredstev javnega obveščanja, tiskovnih konferenc ali na drug primeren način.

## **I. PRIZNANJA**

### **40. člen**

#### **(priznanja)**

(1) Društvo podeljuje posameznikom in drugim organizacijam, ki so močno pripomogle k pomenu ali razvoju planinske dejavnosti.

(2) Vrste priznanj in njihovo podelitev ureja pravilnik o priznanjih.

### **41. člen**

#### **(častni predsednik društva)**

(1) Občni zbor društva dodeli naziv častnega predsednika posamezniku članu društva za izjemne zasluge pri razvoju društva.

(2) Naziv častnega predsednika ima lahko hkrati le ena oseba.

## **J. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA**

### **42. člen**

#### **(prenehanje delovanja)**

(1) Društvo preneha obstajati po sklepu občnega zbora, po samem zakonu ali če število članov pade pod tri. O prenehanju delovanja društva in razdelitvi premoženja odloča občni zbor z dvotretjinsko večino prisotnih članov.

(2) V sklepu o prenehanju občni zbor določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev, prenese premoženje društva.

(3) Ob prenehanju delovanja društva brez sklepa občnega zbora pripade njeno premoženje PZS.

## **K. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **43. člen**

#### **(veljavnost pravil društva)**

(1) Pravila društva začnejo veljati z dnem potrditve na pristojnem upravnem organu.

(2) Z dnem veljavnosti novih pravil društva prenehajo veljati pravila društva sprejeta 6.5. 2013.

### **(3) člen**

#### **(uskladitev s pravili društva)**

(1) Vse pravne akte društva je treba uskladiti s temi pravili v roku enega leta od njegovih uveljavitev.

(2) UO društva imenuje organe iz svoje pristojnosti v roku šestih (6) mesecev od uveljavitve teh pravil. Do imenovanja novih organov opravljajo delo sedanji organi.

*Izola, 4.3. 2020*

Predsednica društva  
Mateja Tomažič

